



Κανονισμός Συμβούλου Σπουδών

Άρθρο 1. Γενικά

Οι Σύμβουλοι Σπουδών είναι μέλη ΔΕΠ του Τμήματος, που παρέχουν σε φοιτητές και φοιτήτριες του Τμήματος, χωρίς πρόσθετη αμοιβή, υπηρεσίες προσανατολισμού, συμβουλευτικής και υποστήριξης με έμφαση σε θέματα σπουδών και φοίτησης, καθοδηγώντας και υποστηρίζοντάς τους στα προγράμματα σπουδών τους για να ανταπεξέλθουν στις απαιτήσεις των σπουδών τους στο Πανεπιστήμιο. Ενθαρρύνονται οι φοιτητές και οι φοιτήτριες, ιδιαίτερα οι πρωτοετείς να έχουν συχνές συναντήσεις με τους/τις Συμβούλους, για καλύτερη οργάνωση του προγράμματος σπουδών τους και επίλυση σχετικών προβλημάτων, ώστε να είναι περισσότερο αποτελεσματική η μετάβασή τους από τη δευτεροβάθμια στην τριτοβάθμια εκπαίδευση. Οι φοιτητές και οι φοιτήτριες φέρουν την τελική ευθύνη για τις επιλογές τους σε ζητήματα σπουδών. Ιδιαίτερη προσοχή δίδεται στην εχέμυθη συμβουλευτική και υποστήριξη των φοιτητών και των φοιτητριών με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες ή ειδικές μαθησιακές δυσκολίες, οι οποίοι/ες μπορεί να αντιμετωπίζουν ιδιαίτερες συνθήκες κατά τη φοίτησή τους.

Άρθρο 2. Ορισμός Συμβούλου Σπουδών

Η Συνέλευση του Τμήματος Νοσηλευτικής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου αναθέτει καθήκοντα Συμβούλου Σπουδών στα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος στο πρώτο τρίμηνο εκάστου ακαδημαϊκού έτους για όλους τους πρωτοετείς φοιτητές και φοιτήτριες. Ο αριθμός των φοιτητών και φοιτητριών ισοκατανέμεται μεταξύ των μελών ΔΕΠ. Ο/Η Σύμβουλος Σπουδών παραμένει ο/η ίδιος/-α μέχρι την ολοκλήρωση των σπουδών του φοιτητή ή της φοιτήτριας. Σε περίπτωση απουσίας του/της Συμβούλου Σπουδών για μεγάλο χρονικό διάστημα (π.χ. εκπαιδευτική άδεια, πρόβλημα υγείας, συνταξιοδότηση), η Συνέλευση αναθέτει τους φοιτητές και τις φοιτήτριές του/τής εν λόγω Συμβούλου σε άλλο μέλος ΔΕΠ. Όσον αφορά την εισαγωγή φοιτητών και φοιτητριών ειδικών παθήσεων ή ειδικών κατηγοριών, οι οποίοι/-ες εγγράφονται αργότερα στα Τμήματα, η διαδικασία επαναλαμβάνεται μετά την ολοκλήρωση αυτών των εγγραφών.

Άρθρο 3. Καθήκοντα Συμβούλου Σπουδών

- Η ενημέρωση για την εν γένει λειτουργία του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος, την οργάνωση του Οδηγού Σπουδών του Τμήματος, την παιδαγωγική διαδικασία και τα μαθησιακά αποτελέσματα, τις προσφερόμενες υποδομές, τις εργαστηριακές δομές, τη δυνατότητα

συμμετοχής σε δράσεις των εργαστηρίων, αλλά και σε ερευνητικά προγράμματα που εξελίσσονται στο Τμήμα, τους ακαδημαϊκούς κανονισμούς και διαδικασίες, τους κατάλληλους ιστότοπους του Πανεπιστημίου για εξειδικευμένες πληροφορίες και ενημέρωση σχετικά με συνέδρια, ημερίδες, παρουσιάσεις μεταπτυχιακών εργασιών και διδακτορικών διατριβών.

- Η ενημέρωση για τις υπηρεσίες που προσφέρει το Τμήμα και το Πανεπιστήμιο για την υποστήριξη των σπουδών τους (π.χ. Φοιτητική Μέριμνα, Γραφείο Διασύνδεσης, Erasmus, Δομή Συμβουλευτικής και Ψυχολογικής Υποστήριξης, Συνήγορος Φοιτητή, e-υπηρεσίες, Βιβλιοθήκη και Κέντρο Πληροφόρησης, Γραφείο Πρακτικής Άσκησης κ.ά.). Διευκολύνει τις επαφές των φοιτητών και των φοιτητριών με τις πανεπιστημιακές αρχές, τα αρμόδια όργανα του Πανεπιστημίου και τις διοικητικές υπηρεσίες.
- Ο εντοπισμός των αναγκών και πιθανών ενδιαφερόντων του κάθε φοιτητή και της κάθε φοιτήτριας, η υποστήριξη των κλίσεων και των δεξιοτήτων του/της και η παραίνεση να κατευθυνθεί προς τους τομείς που του/της ταιριάζουν.
- Ο εντοπισμός των φοιτητών και των φοιτητριών που οφείλουν πολλά μαθήματα και η συμβουλευτική για την από κοινού κατάρτιση σχεδίου, ώστε να εκπληρώσουν τις προπτυχιακές σπουδές τους σε εύλογο χρονικό διάστημα.
- Η ενθάρρυνση της συμμετοχής τους σε προσφερόμενες ασκήσεις και ενισχυτικές διδασκαλίες/φροντιστήρια, ώστε να υποστηρίζεται με τον καλύτερο δυνατό τρόπο η πρόοδός τους στα μαθήματα, καθώς και η συστηματική συνεργασία με τους διδάσκοντες και τις διδάσκουσες τόσο στο πλαίσιο διδακτικών και ερευνητικών δράσεων, όσο και στην εκπόνηση και συγγραφή εργασιών.
- Η ενθάρρυνση να αξιοποιούν ευκαιρίες σπουδών στο εξωτερικό (Erasmus, Eunice, Μεταπτυχιακές Σπουδές).
- Η ενθάρρυνση να συμμετέχουν εθελοντικά σε δραστηριότητες που σχετίζονται με το αντικείμενο των σπουδών τους (ενημερώσεις κοινού, ενημερώσεις μαθητών και μαθητριών, συνέδρια, ημερίδες, αθλητικές διοργανώσεις, αιμοδοσίες, κ.ά.).
- Η παροχή βοήθειας για την κατάρτιση του ατομικού εξαμηνιαίου προγράμματος σπουδών τους, ώστε να επιλέξουν τα κατάλληλα μαθήματα, ανάλογα με τα προσωπικά τους ενδιαφέροντα, δεξιότητες και ικανότητες.
- Η παροχή υποστήριξης για τη διαμόρφωση του ατομικού σχεδιασμού αναφορικά τόσο με τη συνέχιση των σπουδών τους σε μεταπτυχιακό και διδακτορικό επίπεδο, όσο και με την επαγγελματική τους εξέλιξη, στη βάση των ενδιαφερόντων τους, και η ενημέρωση ως προς τα προσφερόμενα μεταπτυχιακά προγράμματα στο Τμήμα, στο Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου ή σε άλλα Ιδρύματα της χώρας μας ή του εξωτερικού, αλλά και τις επαγγελματικές δυνατότητες που μπορεί να έχουν ως απόφοιτοι του συγκεκριμένου Τμήματος.
- Ο/Η Σύμβουλος Σπουδών καταθέτει στο τέλος κάθε εξαμήνου στη Συνέλευση του Τμήματος ενημερωτική έκθεση σχετικά με τον αριθμό των φοιτητών και των φοιτητριών που επικοινωνήσαν μαζί του/της καθώς και τα προβλήματα που αντιμετωπίζουν κατά τη διάρκεια των προπτυχιακών σπουδών τους. Η Συνέλευση του Τμήματος προσδιορίζει τις κατευθύνσεις για τη βελτίωση των συμβουλευτικών διαδικασιών, εστιάζοντας στην καλύτερη αντιμετώπιση και

επίλυση των προβλημάτων που αντιμετωπίζουν οι φοιτητές και οι φοιτήτριες όλων των ετών.

Άρθρο 4. Επικοινωνία με Σύμβουλο Σπουδών

Ο/Η Σύμβουλος Σπουδών διαθέτει λίστα με τις ηλεκτρονικές διευθύνσεις των φοιτητών και των φοιτητριών που του/της έχουν ανατεθεί και επικοινωνεί μαζί τους για θέματα των σπουδών τους. Επιπλέον, ανακοινώνει στην ιστοσελίδα του Τμήματος συγκεκριμένη ώρα συζήτησης με τους φοιτητές και τις φοιτήτριες που συμβουλεύει. Για να είναι αποτελεσματικές οι συναντήσεις, πραγματοποιούνται τόσο κατ' ιδίαν συναντήσεις, όσο και συναντήσεις ομάδας για θέματα κοινού ενδιαφέροντος. Η πρώτη συνάντηση ορίζεται μέσα στον πρώτο μήνα από την επίσημη έναρξη του χειμερινού εξαμήνου. Επόμενες συναντήσεις ορίζονται σε από κοινού συμφωνηθείσες ημερομηνίες. Για αποτελεσματικότερη επικοινωνία με τους φοιτητές και τις φοιτήτριες αξιοποιείται και η πλατφόρμα e-Class, μέσω της οποίας παρέχεται και η δυνατότητα ετερόχρονης επικοινωνίας φοιτητή/τριας και Συμβούλου Σπουδών.

Άρθρο 5. Προστασία Προσωπικών Δεδομένων και Τήρηση Εμπιστευτικότητας

Για την άσκηση των καθηκόντων τού/τής Συμβούλου Σπουδών ισχύει η νομοθεσία για την προστασία των προσωπικών δεδομένων των φοιτητών και των φοιτητριών και η υποχρέωση της τήρησης της εμπιστευτικότητας, η οποία συνεχίζεται και με τη λήξη των καθηκόντων τού/τής Συμβούλου Σπουδών.