



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

1 Νοεμβρίου 2016

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3526

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Ανασύνθεση του Τεχνικού Συμβουλίου του Πανεπιστημίου Αιγαίου.
- 2 Καταβολή ενίσχυσης για την προετοιμασία των προγραμμάτων τοπικής ανάπτυξης στο πλαίσιο εφαρμογής του Μέτρου 19 «Στήριξη για τοπική ανάπτυξη μέσω του LEADER (ΤΑΠΤΚ - Τοπική Ανάπτυξη με Πρωτοβουλία Τοπικών Κοινοτήτων) του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2014-2020 (ΠΑΑ 2014-2020).
- 3 Ίδρυση Εργαστηρίου με την ονομασία «Εργαστήριο Ολοκληρωμένης Φροντίδας Υγείας» στο Τμήμα Νοσηλευτικής της Σχολής Επιστημών Ανθρώπινης Κίνησης και Ποιότητας Ζωής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. Φ.473/133/174109/Α2 (1)

Ανασύνθεση του Τεχνικού Συμβουλίου του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του Π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/τ.Α/22.04.2005) που αφορά «Κωδικοποίηση της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα».

β) Του Π.δ. 114/2014 (ΦΕΚ 181/τ.Α/29.08.2014) που αφορά «Οργανισμός Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων», όπως τροποποιήθηκε με το Ν.4342/2015 (ΦΕΚ 143/τ.Α/09.11.2015) που αφορά «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο ... και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα το άρθρο 62.

γ) Του Π.δ. 83/1984 (ΦΕΚ 31/τ.Α/20.03.1984) που αφορά «Ίδρυση Πανεπιστημίου Αιγαίου, Ιόνιου Πανεπιστημίου και Πανεπιστημίου Θεσσαλίας», όπως ισχύει.

δ) Του Ν.1966/1991 (ΦΕΚ 147/τ.Α/26.09.1991) που αφορά «Μεταγραφές φοιτητών Α.Ε.Ι, σπουδαστών Τ.Ε.Ι. και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα το άρθρο 6.

ε) Του Π.δ. 45/1993 (ΦΕΚ 16/τ.Α/16.02.1993) που αφορά «Καθορισμός αρμοδιοτήτων που διατηρούνται από τον Υπουργό Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων» και ειδικότερα το άρθρο μόνο, περίπτωση Η, παράγραφος 1.

στ) Του Ν.3481/2006 (ΦΕΚ 162/τ.Α/02.08.2006) που αφορά «Τροποποιήσεις στη νομοθεσία για το Εθνικό Κτηματολόγιο, την ανάθεση και εκτέλεση συμβάσεων έργων και μελετών και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα το άρθρο 4, παράγραφος 10, περίπτωση β.

ζ) Του Ν.4009/2011 (ΦΕΚ 195/τ.Α/06.09.2011) που αφορά «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» και ειδικότερα τα άρθρα 76 έως 81, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.

2. Τις αποφάσεις:

α) Υπ' αριθ. 42181α/Β1/30.04.2009 (ΦΕΚ 955/τ.Β/22.05.2009) κοινή υπουργική απόφαση των Υπουργών Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με θέμα: «Όργανα που αποφασίζουν ή γνωμοδοτούν για την ανάθεση και εκτέλεση συμβάσεων εκπόνησης μελετών και παροχής συναφών υπηρεσιών της Ακαδημίας Αθηνών και των Πανεπιστημίων».

β) Υπ' αριθ. Β1/610/16.10.1991 (ΦΕΚ 850/τ.Β/17.10.1991), απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με θέμα: «Σύσταση Τεχνικού Συμβουλίου στο Πανεπιστήμιο Αιγαίου», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την υπ' αριθ. 2015/Β1/01.12.2010 (ΦΕΚ 1907/τ.Β/07.12.2010) απόφαση του Υφυπουργού Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων με θέμα: «Τροποποίηση της υπουργικής απόφασης υπ' αριθ. Β1/610/16.10.1991 «Σύσταση Τεχνικού Συμβουλίου στο Πανεπιστήμιο Αιγαίου» (ΦΕΚ Β'/850)».

γ) Υπ' αριθ. ΔΙΑΔΠ/Α/7841/19.04.2005 (ΦΕΚ 539/τ.Β/21.04.2005) απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και Οικονομίας και Οικονομικών με θέμα: «Συνεδρίαση συλλογικών οργάνων με τηλεδιάσκεψη».

δ) Του Ν.3205/2003 (ΦΕΚ 297/τ.Α/23.12.2003) που αφορά «Μισθολογικές ρυθμίσεις λειτουργών και υπαλλήλων του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α., μόνιμων στελεχών των Ενόπλων Δυνάμεων και αντιστοιχών της Ελληνικής Αστυνομίας, του Πυροσβεστικού και Λιμενικού Σώματος και άλλες συναφείς διατάξεις» και ειδικότερα

το άρθρο 17 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 7 του Ν.3833/2010 (ΦΕΚ 40/τ.Α/15.03.2010).

3. Το έγγραφο του Πανεπιστημίου Αιγαίου με αριθ. πρωτοκόλλου 7590/16.09.2016 (α.π. ΥΠ.Π.Ε.Θ./ΚΠ/153125/20.09.2016), και θέμα: «Τροποποίηση υπουργικής απόφασης για την σύσταση του Τεχνικού Συμβουλίου του Πανεπιστημίου Αιγαίου», που περιλαμβάνει το υπ' αριθ. 49/31.08.2016 πρακτικό της έκτακτης συνεδρίασης της Συγκλήτου, και ειδικότερα το θέμα 3.2: «Τροποποίηση της υπ' αριθ. Β1/610/16.10.1991 (ΦΕΚ 850/17.10.1991, τ.Β') υπουργικής απόφασης «Σύσταση Τεχνικού Συμβουλίου Πανεπιστημίου Αιγαίου», όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθ. 2015/Β1/01.12.2010, (ΦΕΚ 1907/07.12.2010, τ.Β') απόφαση του Υφυπουργού Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων».

4. Το γεγονός ότι μέχρι σήμερα δεν έχει δημοσιευθεί ο νέος οργανισμός του Πανεπιστημίου Αιγαίου σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4009/2011 και επομένως εξακολουθεί να βρίσκεται σε ισχύ το άρθρο 6 του Ν.1966/1991.

5. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

1. Τροποποιούμε την υπ' αριθ. Β1/610/16.10.1991 (ΦΕΚ 850/τ.Β/17.10.1991), απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με θέμα: «Σύσταση Τεχνικού Συμβουλίου στο Πανεπιστήμιο Αιγαίου», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την υπ' αριθ. 2015/Β1/01.12.2010 (ΦΕΚ 1907/τ.Β/07.12.2010) απόφαση του Υφυπουργού Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων με θέμα: «Τροποποίησης της υπουργικής απόφασης υπ' αριθ. Β1/610/16.10.1991 «Σύσταση Τεχνικού Συμβουλίου στο Πανεπιστήμιο Αιγαίου» (ΦΕΚ Β'/850)».

2. Αντικαθιστούμε στην ανωτέρω απόφαση:

α) την παράγραφο 1 ως εξής: «Το προβλεπόμενο από την παρ. 1 της υπουργικής απόφασης υπ' αριθ. Β1/610/16.10.1991 (ΦΕΚ 850/τ.Β/17.10.1991) υπουργικής απόφασης Τεχνικό Συμβούλιο του Πανεπιστημίου Αιγαίου, όπως ισχύει, γίνεται επταμελές και αποτελείται από:

α) Τρία (3) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Πανεπιστημίου Αιγαίου, διπλωματούχους μηχανικούς ή υπαλλήλους του κλάδου ΠΕ Μηχανικών με βαθμό Α', του Ιδρύματος.

β) Έναν (1) εκπρόσωπο του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, υπάλληλο του κλάδου ΠΕ Μηχανικών με βαθμό Α'.

γ) Έναν (1) εκπρόσωπο της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου, υπάλληλο του κλάδου ΠΕ Μηχανικών με βαθμό Α'.

δ) Έναν (1) εκπρόσωπο του Περιφερειακού Τμήματος Βορειοανατολικού Αιγαίου του ΤΕΕ.

ε) Έναν (1) εκπρόσωπο των εργοληπτικών οργανώσεων. Τα ανωτέρα μέλη ορίζονται με τους αναπληρωτές τους.» β) την παράγραφο 3 ως εξής: «Η θητεία των μελών του Τεχνικού Συμβουλίου είναι τριετής. Το Τεχνικό Συμβούλιο είναι δυνατόν να συνεδριάζει και με τη χρήση ηλεκτρονικών μέσων (τηλεδιάσκεψη). Το Συμβούλιο νοείται το συλλογικό όργανο που έχει την αρμοδιότητα να γνωμοδοτεί στον εργοδότη για την έκδοση αποφάσεων, όταν προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία ή ζητείται από

την Προϊσταμένη Αρχή, βάσει των διατάξεων του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Α/08.08.2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως ισχύει κάθε φορά, καθώς επίσης για κάθε τεχνικό θέμα το οποίο παραπέμπεται από τη Σύγκλητο του Ιδρύματος ή/και άλλα αρμόδια όργανα».

3. Κατά τα λοιπά εξακολουθεί να ισχύει η υπ' αριθ. υπ' αριθ. Β1/610/16.10.1991 (ΦΕΚ 850/τ.Β/17.10.1991), απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με θέμα: «Σύσταση Τεχνικού Συμβουλίου στο Πανεπιστήμιο Αιγαίου».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρούσι, 19 Οκτωβρίου 2016

Ο Υπουργός

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΦΙΛΗΣ

Αριθμ. 2559

(2)

Καταβολή ενίσχυσης για την προετοιμασία των προγραμμάτων τοπικής ανάπτυξης στο πλαίσιο εφαρμογής του Μέτρου 19 «Στήριξη για τοπική ανάπτυξη μέσω του LEADER (ΤΑΠΤΚ - Τοπική Ανάπτυξη με Πρωτοβουλία Τοπικών Κοινοτήτων) του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2014-2020 (ΠΑΑ 2014-2020).

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) της παραγράφου 2 του άρθρου 69 του Ν. 4314/2014 «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του Ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις» (Α' 265), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, β) του άρθρου 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και κυβερνητικά όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.δ. 63/2005 (Α' 98).

2. Το Π.δ. 107/2014 «Οργανισμός Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων» (Α' 174), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 45 του Ν. 4305/2014 (Α' 237) και ισχύει,

3. Το Π.δ. 73/2015 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 116).

4. Το Π.δ. 24/2015 «Σύσταση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων» και ειδικότερα το άρθρο 2, (Α' 20) όπως ισχύει.

5. Το Π.δ. 70/2015 (ΦΕΚ Α' 114) «Ανασύσταση των Υπουργείων Πολιτισμού και Αθλητισμού, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων. Ανασύσταση του Υπουργείου Ναυτιλίας και

Αιγαίου και μετονομασία του σε Υπουργείο Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής, Μετονομασία του Υπουργείου Πολιτισμού, Παιδείας και Θρησκευμάτων σε Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, του Υπουργείου Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού σε Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και του Υπουργείου Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος και Ενέργειας σε Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας. Μεταφορά Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας στο Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού».

6. Την υπ' αριθ. 1637/8-07-2016 (ΦΕΚ Β' 2174) κοινή υπουργική απόφαση των Υπουργών Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Σύσταση Επιτροπών Αξιολόγησης για την αξιολόγηση και επιλογή των προγραμμάτων τοπικής ανάπτυξης στο πλαίσιο εφαρμογής του Μέτρου 19 «Στήριξη για τοπική ανάπτυξη μέσω του LEADER (ΤΑΠΤΚ - Τοπική Ανάπτυξη με Πρωτοβουλία Τοπικών Κοινοτήτων) του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2014-2020 (ΠΑΑ 2014-2020) και της Προτεραιότητας 4 «Αύξηση της απασχόλησης και της εδαφικής συνοχής» του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας και Θάλασσας 2014-2020 (ΕΠΑΛΘ 2014-2020)».

7. Την υπ' αριθ. 324005/09.09.2008 κοινή υπουργική απόφαση «Αναδιάρθρωση, αρμοδιότητες και Κατανομή Προσωπικού Ειδικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων για το Πρόγραμμα Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2007-2013», (Β' 1886) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει κάθε φορά.

8. Την υπ' αριθ. C (2015) 9170/11.12.2015 απόφαση της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, για την έγκριση του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2014-2020.

9. Την υπ' αριθ. 1435/14.06.2016 (ΦΕΚ 1839/Β/2016) πρόσκληση υποβολής προτάσεων για την επιλογή στρατηγικών τοπικής ανάπτυξης με πρωτοβουλία τοπικών κοινοτήτων στο πλαίσιο του Μέτρου 19 «Στήριξη για Τοπική Ανάπτυξη μέσω του LEADER (ΤΑΠΤοΚ - Τοπική Ανάπτυξη με Πρωτοβουλία Τοπικών Κοινοτήτων)» του ΠΑΑ 2014-2020 και της προτεραιότητας 4 «Αύξηση της Απασχόλησης και της Εδαφικής Συνοχής» του ΕΠΑΛΘ 2014-2020.

10. Την υπ' αριθ. 1065/19.04.2016 (ΦΕΚ 1273/Β/04-05-2016) υπουργική απόφαση για τη θέσπιση διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Προγράμματος «Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2014-2020».

11. Το γεγονός ότι από την έκδοση της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Άρθρο 1 Σκοπός

Σκοπός της παρούσας είναι ο καθορισμός των απαραίτητων διαδικασιών για την καταβολή της σχετικής ενίσχυσης στο πλαίσιο του υπομέτρου 19.1 «Στήριξη για την προετοιμασία στρατηγικής της τοπικής ανάπτυξης» του ΠΑΑ 2014-2020.

Άρθρο 2 Αρμόδιοι Φορείς

Για την εφαρμογή των ανωτέρω αρμόδιοι είναι οι εξής:

1. Η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του ΠΑΑ 2014-2020 (ΕΥΔ ΠΑΑ 2014-2020) η οποία σύμφωνα με το Ν. 4314/2014 είναι αρμόδια για τη διαχείριση και εφαρμογή του ΠΑΑ με αποδοτικό, αποτελεσματικό και ορθό τρόπο.

2. Η Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής του ΠΑΑ 2014-2020 (ΕΥΕ ΠΑΑ 2014-2020) στην οποία σύμφωνα με το Ν. 4314/2014 εκχωρούνται αρμοδιότητες της ΕΥΔ ΠΑΑ 2014-2020.

3. Οι Ειδικές Υπηρεσίες Διαχείρισης των Περιφερειών (Διαχειριστικές Αρχές Περιφερειών) οι οποίες σύμφωνα με το Ν. 4314/2014 συμμετέχουν στη διαδικασία αξιολόγησης των υποβαλλόμενων σχεδίων τοπικών προγραμμάτων.

4. Ο Οργανισμός Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (ΟΠΕΚΕ-ΠΕ) ο οποίος έχει ορισθεί ως ο Οργανισμός Πληρωμών για το ΠΑΑ 2014-2020.

Άρθρο 3 Δικαιούχοι

Δικαιούχοι της ενίσχυσης είναι Ομάδες Τοπικής Δράσης (ΟΤΔ) που πληρούν το σύνολο των κριτηρίων επιλεξιμότητας της εκάστοτε πρόσκλησης υποβολής προτάσεων για την επιλογή στρατηγικών τοπικής ανάπτυξης.

Άρθρο 4 Ένταξη πράξεων

Η πρόταση που υποβάλλουν οι ΟΤΔ, στο πλαίσιο της πρόσκλησης για την επιλογή στρατηγικών τοπικής ανάπτυξης με πρωτοβουλία των Τοπικών Κοινοτήτων, υπέχει θέση αίτησης στήριξης στο πλαίσιο του υπομέτρου 19.1.

Για το σκοπό αυτό, οι ΟΤΔ υποβάλλουν ηλεκτρονικά μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Αγροτικής Ανάπτυξης (ΟΠΣΑΑ), συνοπτικά στοιχεία της πρότασης σύμφωνα με τη Διαδικασία Ι.2.1 του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου.

Ο διοικητικός έλεγχος της αίτησης στήριξης ταυτίζεται με τη συνολική αξιολόγηση της αντίστοιχης πρότασης.

Εφόσον η πρόταση πληροί τα κριτήρια επιλεξιμότητας, η ΕΥΕ ΠΑΑ 2014-2020 την εντάσσει στο υπομέτρο 19.1, εκδίδοντας σχετική απόφαση ένταξης σύμφωνα με τη Διαδικασία Ι.1.4.

Άρθρο 5 Επιλεξιμότητα δαπανών

1. Οι επιλέξιμες για ενίσχυση δαπάνες στο πλαίσιο της προετοιμασίας των τοπικών προγραμμάτων αφορούν σε δαπάνες άυλου χαρακτήρα και μπορούν να είναι οι κάτωθι:

α. δράσεις επιμόρφωσης για τοπικούς φορείς (μέλη ή διοίκηση δημοσίων ή ιδιωτικών συλλογικών φορέων που εκπροσωπούν τις τοπικές κοινωνίες),

β. δραστηριότητες που συνδέονται με την εκπόνηση της τοπικής στρατηγικής όπως η διαβούλευση με την τοπική κοινωνία/φορείς, μελέτη οικείας περιοχής ή άλλων σχετικών μελετών, συμβουλευτικές υπηρεσίες,

γ. λειτουργικές δαπάνες της ΟΤΔ που υποβάλλει αίτηση για προπαρασκευαστική υποστήριξη με σκοπό την προετοιμασία της τοπικής στρατηγικής (π.χ. ομάδα έργου, εμπλεκόμενα στελέχη). Στις λειτουργικές δαπάνες δε συμπεριλαμβάνονται δαπάνες οι οποίες σχετίζονται με την αγορά εξοπλισμού/παγίων ή την στήριξη της ΟΤΔ σε δράσεις εκτός της προετοιμασίας.

2. Δαπάνες που αφορούν στην σύνταξη της μελέτης ανάλυσης συγκριτικών πλεονεκτημάτων και μειονεκτημάτων (SWOT ανάλυση), καθώς και στη σύνταξη της στρατηγικής και την εξειδίκευση των δράσεων δεν αποτελούν επιλέξιμες δαπάνες. Δεν αποτελούν επιλέξιμες δαπάνες και όσες δαπάνες έλαβαν χρηματοδότηση από το ΠΑΑ 2007-2013.

3. Οι δαπάνες είναι επιλέξιμες εφόσον πραγματοποιούνται μετά από την ημερομηνία έγκρισης του Συμφώνου Εταιρικής Σχέσης / ΕΣΠΑ 2014-2020 (29/10/2014) έως την ημερομηνία υποβολής του Φακέλου Β. Οι εν λόγω δαπάνες πρέπει να έχουν εξοφληθεί έως και την υποβολή των σχετικών αιτημάτων πληρωμής.

Ειδικότερα σε ότι αφορά:

- στα λειτουργικά έξοδα πρέπει να υπάρχει αναλυτική τεκμηρίωση στον υπολογισμό των λειτουργικών δαπανών που βαρύνουν το ΕΓΤΑΑ. Για τη μισθοδοσία πρέπει να εφαρμόζεται πρόγραμμα χρονοχρέωσης για την απασχόληση των στελεχών που εργάστηκαν για την προετοιμασία του τοπικού προγράμματος.

- στα τιμολόγια πρέπει να αναγράφεται λεπτομερώς το αναλυτικό κόστος ή εφόσον πρόκειται για παρεχόμενη εργασία, οι σχετικές ημερομηνίες παροχής αυτής και το αναλυτικό της κόστος ανά μονάδα χρόνου παροχής της και τα στοιχεία αυτά σε κάθε περίπτωση να αναφέρονται στις σχετικές συμβάσεις δικαιούχου-προμηθευτή ή παρέχοντος την εργασία. Στις περιπτώσεις που έχει εφαρμογή εξετάζεται το «εύλογο κόστος» των δαπανών.

Άρθρο 6 Παρεχόμενη ενίσχυση

Η ενίσχυση χορηγείται απολογιστικά το μέγιστο σε τρεις δόσεις με την προϋπόθεση της εμπρόθεσμης υποβολής των Φακέλων Α και Β και της τήρησης των κριτηρίων επιλεξιμότητας που καθορίζονται στην πρόσκληση.

Στις περιπτώσεις πολυταμειακής προσέγγισης χωρίς τη χρήση του επικεφαλούς ταμείου ο επιμερισμός των δαπανών, που αφορούν στην προετοιμασία του τοπικού προγράμματος, μεταξύ των ταμείων γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 7.

Άρθρο 7 Υποβολή αιτήσεων πληρωμής

Η υποβολή των αιτήσεων πληρωμής πραγματοποιείται σύμφωνα με τη Διαδικασία Ι.6.1 του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου από το δικαιούχο μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Αγροτικής Ανάπτυξης (ΟΠΣΑΑ).

Για τις περιπτώσεις τοπικού προγράμματος πολυταμειακής προσέγγισης χωρίς τη χρήση του επικεφαλούς ταμείου, οι επιλέξιμες δαπάνες που αφορούν και στα δύο ταμεία επιμερίζονται ανάλογα με το ποσοστό συμμετο-

χής του κάθε ταμείου στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό (Δημόσια Δαπάνη) του εν λόγω τοπικού προγράμματος.

Οι δικαιούχοι της ενίσχυσης δύνανται να υποβάλουν αίτημα πληρωμής μετά και την έκδοση του Πίνακα Κατάταξης, όπως αυτός ορίζεται στην σχετική πρόσκληση.

Τα όποια αιτήματα πληρωμής πρέπει να υποβληθούν εντός εννέα (9) μηνών από την ημερομηνία της απόφασης ένταξης που αναφέρεται στο άρθρο 4 της παρούσας.

Άρθρο 8 Διοικητικοί έλεγχοι αιτήσεων πληρωμής - Καταβολή ενίσχυσης

1. Οι διοικητικοί έλεγχοι πραγματοποιούνται σύμφωνα με τη Διαδικασία Ι.6.4 του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου από την ΕΥΕ ΠΑΑ 2014-2020.

2. Δεδομένου ότι το σύνολο επιλέξιμων δαπανών που αφορούν στην προετοιμασία και υποβολή τοπικού προγράμματος αποτελούν άυλες ενέργειες δεν απαιτείται η διενέργεια επιτόπιας επίσκεψης κατά την πραγματοποίηση των εν λόγω διοικητικών ελέγχων.

3. Η εν λόγω Υπηρεσία, με την ολοκλήρωση του διοικητικού ελέγχου, εκδίδει απόφαση έγκρισης διάθεσης πίστωσης, στην οποία αναγράφεται το συνολικό ποσό που πρέπει να καταβληθεί στους δικαιούχους, όπως διανομή έγινε από τους αντίστοιχους διοικητικούς ελέγχους, η Συλλογική Απόφαση (Σ.Α.Ε.), ο ενάρθρος (Κ.Α.Ε.) και ο τίτλος του έργου του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων από το οποίο θα πραγματοποιηθεί η διάθεση της πίστωσης. Την απόφαση αυτή διαβιβάζει στη Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών, Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης του ΥπΑΑΤ και την καταχωρίζει στο ΟΠΣΑΑ.

4. Η καταβολή της ενίσχυσης πραγματοποιείται σύμφωνα με τη Διαδικασία Ι.6.4 του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου

Άρθρο 9 Τήρηση λογιστικών βιβλίων και άλλων στοιχείων

1. Οι δικαιούχοι υποχρεούνται για την τήρηση λογιστικών βιβλίων, όπως αυτά προβλέπονται και από το αντίστοιχο εθνικό θεσμικό πλαίσιο, για τη διακριτή, αποτελεσματική και ενιαία παρακολούθηση των λογιστικών καταχωρήσεων και ειδικότερα η λογιστική αποτύπωση των εισροών Δημόσιας Δαπάνης μετά την καταβολή της ενίσχυσης καθώς και η λογιστική αποτύπωση των επιλέξιμων δαπανών που πραγματοποιήθηκαν στο πλαίσιο της προετοιμασίας.

2. Οι δικαιούχοι υποχρεούνται να τηρούν πλήρη αρχείο με το σύνολο των στοιχείων που αφορούν την προετοιμασία και την υποβολή του προτεινόμενου τοπικού προγράμματος, συμπεριλαμβανομένων και στοιχείων που δεν απαιτούνται ως συνημμένα των Φακέλων Α και Β αλλά συνδέονται με άμεσο τρόπο με αυτούς. Τα στοιχεία θα πρέπει να είναι πρωτότυπα ή ακριβή φωτοαντίγραφα αυτών.

Άρθρο 10 Δημοσιότητα

Οι δικαιούχοι του υπομέτρου 19.1 του ΠΑΑ 2014-2020 υποχρεούνται για την τήρηση των κανόνων δημοσιότη-

τας όπως αυτοί αποτυπώνονται στο παράρτημα ΙΙΙ του Κανονισμού (ΕΕ) 808/2014.

Άρθρο 11

Διενέργεια ελέγχων και επιβολή κυρώσεων

Οι δικαιούχοι οφείλουν να αποδέχονται και διευκολύνουν τη διενέργεια ελέγχων από τα αρμόδια όργανα, καθώς και να συμμορφώνονται με τα πορίσματα και αποτελέσματα αυτών.

Στις περιπτώσεις που από τον έλεγχο αρμοδίων οργάνων διαπιστωθεί αχρεώστητη ή παράνομη καταβολή ποσών ενίσχυσης, τα ποσά αυτά θα ανακτώνται σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 12

Διεκπεραίωση καταγγελιών

Η ΕΥΔ ΠΑΑ 2014-2020 είναι το αρμόδιο όργανο για να αναζητήσει και συγκεντρώσει τα απαιτούμενα στοιχεία και έγγραφα ώστε να εξετάσει το είδος της καταγγελίας, την σύνδεση της με το αντίστοιχο πρόγραμμα, την εγκυρότητα της, τα πιθανά εμπλεκόμενα μέρη. Μετά και την εξέταση της καταγγελίας η αρμόδια υπηρεσία συντάσσει σχετικό πόρισμα το οποίο και διαβιβάζει σε όλους τους εμπλεκόμενους φορείς συμπεριλαμβανομένου και του οργανισμού/φορέα πληρωμών.

Άρθρο 13

Τελικές διατάξεις

Η παρούσα απόφαση ισχύει από τη δημοσίευσή της και καταργείται ή τροποποιείται και συμπληρώνεται με όμοια απόφαση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 18 Οκτωβρίου 2016

Ο Υπουργός

ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΥ

Αριθμ. 8796

(3)

Ίδρυση Εργαστηρίου με την ονομασία «Εργαστήριο Ολοκληρωμένης Φροντίδας Υγείας» στο Τμήμα Νοσηλευτικής της Σχολής Επιστημών Ανθρώπινης Κίνησης και Ποιότητας Ζωής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 7 παρ. 5 του Ν. 1268/1982 «Για τη δομή και λειτουργία των Ανωτάτων Ιδρυμάτων» (87/Α') όπως η παράγραφος αυτή τροποποιήθηκε με το άρθρο 48 παρ. 2 του Ν. 1404/1983 «Δομή και λειτουργία των Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (173/Α') και το πρώτο εδάφιο αυτής αντικαταστάθηκε με την περ. γ' της παρ. 22 του άρθρου 13 του Ν. 3149/2003 «Εθνική Βιβλιοθήκη της Ελλάδας, Δημόσιες Βιβλιοθήκες και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 141/Α').

β) Του άρθρου 4 παρ. 1 εδ. γ' του Ν 2083/1992 «Εκσυγχρονισμός της Ανώτατης Εκπαίδευσης» (159/Α'), όπως ισχύει κάθε φορά σε συνδυασμό με τις διατάξεις της παρ. 5α και 22α του άρθρου 80 του Ν. 4009/2011 (Α' 195).

γ) Του άρθρου 8 του Ν. 4009/2011 (Α' 195/6.9.2011) «Για τη δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων».

δ) Της παρ. 24 του άρθρου 80 του Ν. 4009/2011, όπως προστέθηκε με το άρθρο 96 του Ν.4310/2014 (Α' 258/8.12.2014) «Ερευνα Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις».

ε) Της παρ. 2 περ. γ του άρθρου 5 του Ν 4009/2011.

2. Τη σύμφωνη γνώμη της Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος Νοσηλευτικής (Συνεδρίαση: αρ. 1 Τακτική Συνεδρίαση της 30.08.2016).

3. Την απόφαση 16/11.10.2016 της 95ης Συνεδρίασης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου σχετικά με την έγκριση εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Ολοκληρωμένης Φροντίδας Υγείας».

4. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή των διατάξεων της παρούσης απόφασης δεν προκαλείται πρόσθετη δαπάνη, η οποία θα επιβαρύνει τον προϋπολογισμό του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου και ότι το Εργαστήριο θα λειτουργεί με ιδίους πόρους (άρθρο 90 του κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα του Π.δ. 63/2005, αποφασίζουμε:

Την Ίδρυση Εργαστηρίου με την ονομασία «Εργαστήριο Ολοκληρωμένης Φροντίδας Υγείας» στο Τμήμα Νοσηλευτικής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου και τον καθορισμό του εσωτερικού του κανονισμού ως ακολούθως:

Άρθρο 1

Ίδρυση

Ίδρύεται το εργαστήριο με την ονομασία «Εργαστήριο Ολοκληρωμένης Φροντίδας Υγείας» του Τμήματος Νοσηλευτικής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, με τη διεθνή ονομασία «Laboratory of Integrated Health Care», το οποίο καλύπτει διδακτικές και ερευνητικές ανάγκες του Τμήματος Νοσηλευτικής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου σε θέματα, που σχετίζονται άμεσα ή έμμεσα με τα γνωστικά αντικείμενα: Σχεδιασμός, Οργάνωση, Παροχή και Αξιολόγηση Ολοκληρωμένης Φροντίδας Υγείας σε όλα τα επίπεδα υπηρεσιών υγείας, Συστήματα Νοσηλευτικής Φροντίδας, Ανάπτυξη Νοσηλευτικών Πρωτοκόλλων και προσαρμογή τους σε ειδικά εργασιακά περιβάλλοντα με τη μορφή Σχεδίων Φροντίδας, Ανάπτυξη Συνεργατικών Πρωτοκόλλων (Clinical Pathways), Αξιολόγηση Τεχνολογίας Υγείας συμπεριλαμβανομένων Φαρμακευτικών και Μη Φαρμακευτικών θεραπευτικών Παρεμβάσεων, Διοίκηση και Πολιτική Υγείας, Συνεχής Βελτίωση Ποιότητας Υπηρεσιών Υγείας, Χρήση Νέων Τεχνολογιών, Επαγγελματική Υγεία, Δημόσια Υγεία συμπεριλαμβανομένης της Μικροβιολογίας της Δημόσιας Υγείας, Μικροβιολογία, Προαγωγή Υγείας στην Οικογένεια και την Κοινότητα, Περιβαλλοντική Υγιεινή, Κοινωνιολογία Υγείας, Βιοηθική, Δεοντολογία και Νομοθεσία, Κοινωνική Πολιτική, Φροντίδα Υγείας και Μελέτη Ειδικών Ομάδων του Πληθυσμού.

Άρθρο 2 Σκοπός

Κύριος σκοπός του Εργαστηρίου «Ολοκληρωμένης Φροντίδας Υγείας» είναι να αποτελέσει έναν επιστημονικό και έγκυρο φορέα παραγωγής πρωτογενούς έρευνας, μελέτης και ανάπτυξης της επιστημονικής γνώσης καθώς και να καλύψει εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες του Τμήματος Νοσηλευτικής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

Άρθρο 3 Τομείς δραστηριότητας

Οι δραστηριότητες του Εργαστηρίου συνοψίζονται στην εκπαίδευση προπτυχιακών και μεταπτυχιακών φοιτητών στη βασική έρευνα και εκπόνηση διδακτορικών διατριβών και στην εφαρμοσμένη έρευνα καθώς και την εκπόνηση χρηματοδοτούμενων και μη χρηματοδοτούμενων ερευνητικών προγραμμάτων στα γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου. Πιο συγκεκριμένα, η ερευνητική δραστηριότητα του Εργαστηρίου επικεντρώνεται στους εξής τομείς:

- Προαγωγή της επιστήμης στα γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου.
- Ανάπτυξη και διεξαγωγή βασικής και εφαρμοσμένης έρευνας, αυτοδύναμα ή στο πλαίσιο χρηματοδοτούμενων και μη χρηματοδοτούμενων ερευνητικών προγραμμάτων σε θέματα συναφή με τα διδακτικά και ερευνητικά αντικείμενα του Εργαστηρίου.

- Κάλυψη των διδακτικών και ερευνητικών αναγκών σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο του Τμήματος Νοσηλευτικής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου καθώς και άλλων Τμημάτων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, σε θέματα, που εμπίπτουν στο αντικείμενο της δραστηριότητας του Εργαστηρίου.

- Ανάπτυξη συνεργασιών με Ινστιτούτα, Κέντρα Ερευνών, Ακαδημαϊκά Ιδρύματα και επιστημονικούς και λοιπούς φορείς της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, των οποίων οι στόχοι συμπίπτουν, είναι συναφείς ή αλληλοσυμπληρώνονται με εκείνους του Εργαστηρίου.

- Παροχή υπηρεσιών κατά τα προβλεπόμενα στο Π.δ. 159/1984 (Α' 53).

- Δημοσίευση επιστημονικών άρθρων, μελετών, βιβλίων, μονογραφιών κ.λπ. σχετικών με τα γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου.

- Οργάνωση ή συνδιοργάνωση σεμιναρίων, ημερίδων, συμποσίων, συνεδρίων και διαλέξεων για την προαγωγή της γνώσης και την προώθηση των στόχων του Εργαστηρίου.

- Οργάνωση δράσεων διά βίου μάθησης, σχολείων και άλλων συναφών πρωτοβουλιών γύρω από το γνωστικό αντικείμενο του Εργαστηρίου.

- Εξυπηρέτηση των διαφόρων κοινωνικών αναγκών σε θέματα, με τα οποία ασχολείται το Εργαστήριο.

- Ενίσχυση της βιβλιογραφικής και τεχνολογικής υποδομής στο Τμήμα Νοσηλευτικής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου για την υποστήριξη της διεξαγωγής της έρευνας.

Άρθρο 4 Προσωπικό

Το προσωπικό του Εργαστηρίου στελεχώνεται από Διδακτικό και Ερευνητικό Προσωπικό, που υπηρετεί στο

Τμήμα Νοσηλευτικής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. Το προσωπικό αποτελείται από το Διευθυντή και μέλη του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (ΔΕΠ) του Τμήματος Νοσηλευτικής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου και τα γνωστικά τους αντικείμενα αφορούν σε: α) Διοίκηση Νοσηλευτικών Υπηρεσιών -Συστήματα Νοσηλευτικής Φροντίδας, β) Κοινωνική Νοσηλευτική, γ) Παθολογική Νοσηλευτική, δ) Εφαρμοσμένη Κοινωνιολογία στο Χώρο της Υγείας, ε) Μικροβιολογία, και εν γένει η επιστημονική τους ενασχόληση εμπίπτει στα διδακτικά και ερευνητικά ενδιαφέροντα του οικείου Εργαστηρίου. Το λοιπό προσωπικό δύνανται να περιλαμβάνει μέλη Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (ΕΤΕΠ), μέλη Ειδικού και Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (ΕΕΔΙ.Π) καθώς και λοιπούς επιστήμονες υγείας με ενδιαφέροντα στο γνωστικό αντικείμενο του Εργαστηρίου. Η τοποθέτηση στο Εργαστήριο των μελών του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού και των μελών του Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού και Ειδικού και Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού γίνεται με τη διαδικασία των διατάξεων της εκάστοτε πανεπιστημιακής νομοθεσίας, ενώ των υπολοίπων μελών με τις ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 5 Διοίκηση - Αρμοδιότητες

Το «Εργαστήριο Ολοκληρωμένης Φροντίδας Υγείας» διευθύνεται από μέλος του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (ΔΕΠ) του Τμήματος Νοσηλευτικής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, το οποίο ορίζεται με τη διαδικασία του άρθρου 28 παρ. 22 του Ν. 2083/1992.

Ο Διευθυντής ασκεί τις αρμοδιότητες, που ορίζει το άρθρο 7 του Ν. 1268/1982 σε συνδυασμό με τις διατάξεις της παρ. 5α του άρθρου 80 του Ν. 4009/2011 (Α' 195) μεταξύ των οποίων περιλαμβάνονται, ο συντονισμός του διδακτικού (προπτυχιακού -μεταπτυχιακού) και ερευνητικού έργου του Εργαστηρίου, η κατάρτιση και υποβολή στη Γενική Συνέλευση του Τμήματος Νοσηλευτικής, του ετήσιου προγράμματος λειτουργίας του Εργαστηρίου και η μέριμνα για την εφαρμογή του, η μέριμνα για την υλοποίηση των αποφάσεων των συλλογικών οργάνων του Τμήματος Νοσηλευτικής, η μέριμνα για τη στελέχωση και την οικονομική διαχείριση των πόρων του εργαστηρίου, η μέριμνα για τους χώρους του εργαστηρίου, η μέριμνα για την υποβολή του ετήσιου απολογισμού των δραστηριοτήτων και η υπογραφή κάθε εξερχόμενου εγγράφου.

Άρθρο 6 Εγκατάσταση - Λειτουργία

1. Χώροι εγκατάστασης του Εργαστηρίου είναι οι χώροι, που παραχωρούνται από το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου για τη διεξαγωγή του διδακτικού - ερευνητικού του έργου ή χώροι, που μπορούν να παραχωρηθούν από δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς ή φυσικά πρόσωπα προς το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου ή χώροι, που μισθώνονται από τα έσοδα του Εργαστηρίου, για το σκοπό αυτό. Στο χώρο του Εργαστηρίου γίνεται η εγκατάσταση των οργάνων και του λοιπού τεχνικού εξοπλισμού

που είναι αναγκαίος για τη διεξαγωγή εργαστηριακών ασκήσεων, διδακτικού-ερευνητικού έργου και ερευνητικών προγραμμάτων. Το Εργαστήριο λειτουργεί κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, σύμφωνα με τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. Στο χώρο εγκατάστασης τοποθετείται πινακίδα με τον τίτλο του Εργαστηρίου και το ονοματεπώνυμο του Διευθυντή.

2. Ο Διευθυντής ενημερώνεται πριν από τη διεξαγωγή κάθε εργασίας, που γίνεται στο εργαστήριο στο πλαίσιο ερευνητικού προγράμματος ή άλλου έργου, που έχει αποφασισθεί και καθορίζει την προτεραιότητα στη χρησιμοποίηση οργάνων, λοιπού εξοπλισμού και χώρων σε περίπτωση, που δεν υπάρχει σχετική απόφαση.

3. Ο Διευθυντής έχει την ευθύνη για την εν γένει λειτουργία του Εργαστηρίου, τη χρησιμοποίηση Η/Υ και άλλων οργάνων και υλικών, που ανήκουν σε αυτό, την παραμονή των εργαζομένων (προσωπικού, φοιτητών, επισκεπτών) στους χώρους όπου τηρούνται ειδικοί κανόνες ασφαλείας, καθώς και την προστασία του εξοπλισμού, υλικών και εγκαταστάσεων του Εργαστηρίου από βλάβες.

4. Η χρήση ειδικών οργάνων του Εργαστηρίου επιτρέπεται μόνο στο προσωπικό του ή άλλους ερευνητές, που διαθέτουν ειδική επί των οργάνων αυτών εκπαίδευση και εξουσιοδότηση από το Διευθυντή αυτού. Κινητά όργανα και συσκευές, οι οποίες παραχωρούνται για τη διεξαγωγή εργασιών, επιστρέφονται, μετά τη χρήση τους, στην κατάσταση, που είχαν παραχωρηθεί.

5. Στην περίπτωση, που είναι δυνατή κατά τις ισχύουσες διατάξεις η πρόσληψη επιστημόνων στους τομείς των διδακτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων του Εργαστηρίου, η πρόσληψη διενεργείται κατόπιν εισήγησης του Διευθυντή του Εργαστηρίου στα αρμόδια όργανα του Τμήματος.

Άρθρο 7

Έσοδα - Πόροι

Τα έσοδα και οι πόροι του Εργαστηρίου προέρχονται αποκλειστικά από ίδιους πόρους και δεν βαρύνουν τον προϋπολογισμό του ιδρύματος σύμφωνα με το άρθρο 96 του Ν. 4310/2014 (Α' 258/8.12.2014), και ειδικότερα από:

α. Την εκτέλεση ερευνητικών προγραμμάτων, που πραγματοποιούνται για ίδιο λογαριασμό ή λογαριασμό τρίτων.

β. Τη διάθεση ερευνητικών και εν γένει επιστημονικών προϊόντων.

γ. Την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με το Π.δ. 159/1984 (Α' 53) καθώς και τις πιστώσεις που διατίθενται από τα τμήματα του Πανεπιστημίου σύμφωνα με το προαναφερόμενο Π.δ.

δ. Τις κληρονομίες, κληροδοτήματα, δωρεές, παραχωρήσεις και κάθε άλλη οικονομική ενίσχυση, που προέρχεται από ημεδαπά ή αλλοδαπά φυσικά και νομικά πρόσωπα προς το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου για τους

σκοπούς των Εργαστηρίων, γενικότερα, και του οικείου Εργαστηρίου, ειδικότερα.

ε. Τις ειδικές εισφορές και χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς, δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις και νομικά ή φυσικά πρόσωπα.

στ. Τη λειτουργία Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών Β' και γ' κύκλου του Τμήματος Νοσηλευτικής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

ζ. Την οργάνωση δράσεων διά βίου μάθησης, σχολείων, σεμιναρίων και άλλων συναφών πρωτοβουλιών.

η. Κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Άρθρο 8

Τηρούμενα βιβλία

Για τις ανάγκες του «Εργαστηρίου Ολοκληρωμένης Φροντίδας Υγείας» τηρούνται τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία: βαθμολόγιο φοιτητών, βιβλίο περιουσιακών στοιχείων, φάκελος οικονομικών στοιχείων κάθε έτους, κατάλογος επιστημονικών βιβλίων, περιοδικών και εξοπλισμού, αρχείο ερευνητικών προγραμμάτων, βιβλίο μεταβολών προσωπικού, πρωτόκολλο εισερχομένων και εξερχόμενων εγγράφων. Με απόφαση του Διευθυντή μπορεί να τηρείται και κάθε άλλο βιβλίο ή στοιχείο, τα οποία κρίνονται απαραίτητα για την εύρυθμη λειτουργία του Εργαστηρίου ή προβλέπεται από ειδικές διατάξεις.

Άρθρο 9

Τίτλος - Σφραγίδα

1. Ο τίτλος του Εργαστηρίου είναι: «Εργαστήριο Ολοκληρωμένης Φροντίδας Υγείας». Αυτός ο τίτλος, καθώς και τα στοιχεία του Διευθυντή του Εργαστηρίου αναγράφονται στους χώρους, που είναι εγκατεστημένο και δραστηριοποιείται το Εργαστήριο.

2. Το Εργαστήριο χρησιμοποιεί για την αλληλογραφία του στρογγυλή σφραγίδα, που αναγράφει στον εξωτερικό κύκλο «ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ» και στον εσωτερικό «Εργαστήριο Ολοκληρωμένης Φροντίδας Υγείας» και έχει ως έμβλημα στα έγγραφα του το αντίστοιχο του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

3. Ανάλογη σφραγίδα, με τα στοιχεία στην Αγγλική γλώσσα, χρησιμοποιεί το Εργαστήριο για την ξενόγλωσση αλληλογραφία του και τα έγγραφά του.

Άρθρο 10

Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της παρούσης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Τρίπολη, 17 Οκτωβρίου 2016

Ο Πρύτανης

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΜΑΣΣΕΛΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Την ευθύνη για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, έχει το **Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (Ν. 3469/2006, Α' 131).

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

Η ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ διατίθεται δωρεάν από την ιστοσελίδα www.et.gr. Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού. Το κόστος για έγχρωμο ΦΕΚ είναι 1,50€ από 1 έως 16 σελίδες, προσαυξανόμενο κατά 0,30€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση dds@et.gr με τη χρήση απλού ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ' εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα μας και στη διαδρομή Εξυπηρέτηση κοινού - τμήμα πωλήσεων ή συνδρομητών. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεων: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Συνδρομητών: (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)

Πληροφοριών: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβής Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: www.et.gr

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: helpdesk.et@et.gr

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: webmaster.et@et.gr

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: grammateia@et.gr

